



*Als neues  
Crewmitglied  
freuen wir uns, Sie  
an Bord zu haben als*

**Sachbearbeitung Kinderschutz /  
Zahlungsverkehr Erwachsenenschutz  
(80-100 %)**

Die Sozialen Dienste Oberes Rheintal sind eine polyvalente Beratungsstelle. Sowohl die gesetzliche wie auch die freiwillige Sozialarbeit bestimmen den spannenden und abwechslungsreichen Arbeitsalltag.

Ab sofort oder nach Vereinbarung sind Sie willkommen an Bord auf unserem SDO-Schiff. Als Mitglied der Crew haben Sie **zwei aufregende Verantwortungsbereiche**:

- Einmal die administrative Unterstützung der Beistandspersonen im Kinderschutz. Dies beinhaltet das Jonglieren von Terminen; die Protokollführungen an anspruchsvollen Mehrpersonengesprächen; die Erledigung von Korrespondenz; das Aufbereiten von Anmeldeformularen für Heime, Sozialversicherungen, Schulen und teilweise Therapieangeboten; die Koordination in der Mandatsführungs-Software und das Erstellen von Vorlagen.
- Und zum anderen die Erfassung sowie das Controlling der Zahlungen im E-Banking für die Klientinnen und Klienten im Erwachsenenschutz.

**Ihre Aufgabe an Bord unseres SDO-Schiffs wird erheblich erleichtert, wenn Sie**

- eine Berufslehre im kaufmännischen Bereich, von Vorteil in der öffentlichen Verwaltung, abgeschlossen haben
- eine kommunikative Persönlichkeit sind und den Kontakt zu Klientinnen und Klienten schätzen
- eine exakte und strukturierte Vorgehensweise haben und Ihnen nichts entgeht
- wenn Sie einen verbindenden Teamgeist schätzen und mitpflegen

**Werden Sie Teil unserer Crew, es erwartet Sie,**

- eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle und spannende Tätigkeit
- ein humorvolles und wertschätzendes Team
- präzise und stärkende Teamleader
- eine helle und ausgezeichnet ausgerüstete Arbeitsumgebung an guter Lage
- Weiterbildungsmöglichkeiten und vieles mehr

Sind Sie bereit Teammitglied zu werden und unsere Crew zu ergänzen? Haben wir Ihr Interesse geweckt, haben Sie Fragen? Rufen Sie uns an unter 071 757 78 70. Marlène Fässler, Bereichsleitung Kinderschutz erteilt Ihnen gerne weitere Auskünfte.

Wir freuen uns auf Ihre digitale Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis 15.04.2024 per Email an [hr.sdo@altstaetten.ch](mailto:hr.sdo@altstaetten.ch), Soziale Dienste Oberes Rheintal, Rorschacherstrasse 1, Postfach, 9450 Altstätten, <https://www.sdo-rheintal.ch>.